

## Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM MISHELL, CANTORAL SANDOVAL

Nit Emisor: 94254311

MIRIAM MISHELL CANTORAL SANDOVAL

BARRIO SAN PEDRO San Pedro Pinula, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

10F376FD-BC19-4A7F-91EF-D418831518BF

Serie: 10F376FD Número de DTE: 3155774079

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:40:40

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:40:40

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-410, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 10F376FD, número de DTE 3155774079 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Miriam Mishell Cantoral Sandoval, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-410 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.




F  
MIRIAM MISHELL CANTORAL SANDOVAL  
DPI 2916 31940 2102

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 94254311

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722495929601</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 1:05 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 00:40:40		
<b>Emisor:</b>	94254311		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	MIRIAM MISHELL CANTORAL SANDOVAL		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000		
<b>N. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	10F376FD-BC19-4A7F-91EF-D418831518BF		
<b>Serie:</b>	10F376FD		
<b>Número del DTE:</b>	3155774079		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T00:40:4006:0010F376FDBC194A7F91EFD418831518BF		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 01:05:18		
<b>Estado:</b>	Activo		



NIT que Realizó la Consulta: 94254311



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 01:06:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	94254311
NOMBRE	MIRIAM MISHELL, CANTORAL SANDOVAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-410
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-67-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Miriam Mishell Cantoral Sandoval
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos</b>		Q7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la realización del informe del primer semestre de actividades realizadas por técnicos de la AMER del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del RUU, consolidado de informes semanales, consolidado de informes mensuales, avance físico financiero del mes de julio de la AMER.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en el registro de huertos familiares y comunitarios realizados durante el mes en las comunidades atendidas por la AMER, tanto en la matriz excel como en el informe fotográfico.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de la programación mensual de actividades a realizar durante el mes de agosto en la AMER en las comunidades atendidas por la misma.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la capacitación de plantas nativas y su consumo elaborando sal preparada con el objetivo de utilizar los recursos que produce la comunidad Flor del Café en sus huertos nativos.	100%	Finalizado
	Apoyo en la integración de 40 expedientes para solicitud de reservorios de agua para la comunidad Cuajilote y Los Riscos del municipio de San Pedro Pinula, Jalapa.	100%	Finalizado

4) Apoyo profesional en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la capacitación sobre manejo agronómico del cultivo de maíz blanco y dulce con miembros de distintas comunidades del municipio, personas beneficiadas del proyecto sembrando vida, miembros de la municipalidad, técnicos de la AMER, donde tuvo participación un promotor de Disagro y el epidemiólogo del MAGA Plinio López.	100%	Finalizado
	Apoyé en la terna de plan internacional como jurado representante de la AMER San Pedro Pinula para escoger los mejores proyectos de emprendimiento del municipio, donde les apoyaran económicamente a los ganadores, participaron jóvenes que pertenecen a los grupos CADER.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé en la capacitación de injertos en árboles frutales con integrantes de CADER Pinalito, en el centro cultural de San Pedro Pinula T21.	100%	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de huertos con integrantes de CADER, donde se sembró güicoy, cebolla, rábano, repoyo, cilantro, lechuga y acelga en la comunidad Pitahayas, Pinalito, Cuajilote, los Riscos y Pitahayas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Miriam Michelle Cantoral Sandoval  
 DPI: 2916 31940 2102  
 Celular: 4862-5958

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
 JEFE DEPARTAMENTAL  
 CON FUNCIONES TEMPORALES





Correlativo #205810

Verificador: 73bd498d6cdb205810



**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y  
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

**CERTIFICA**

Que el (la) Licenciado (a) Miriam Mishell Cantoral Sandoval, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 32021 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los dieciseis días del mes de octubre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **09/03/2023**



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales  
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 16 de octubre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

16/10/2023 11:58

LL-SJ

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,  
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105  
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: [administracion@ccee.org.gt](mailto:administracion@ccee.org.gt),  
Web: [www.ccee.org.gt](http://www.ccee.org.gt) - Guatemala, C.A.**

73bd498d6cdb7571a124a416d513196d



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-410
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-67-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Miriam Mishell Cantoral Sandoval.
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100</b>		Q55,548.39
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé en la elaboración de informe de logros del primer semestre de actividades realizadas por técnicos del AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de informe físico financiero de la AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la digitalización y liquidación de beneficiarios con semilla de maíz de diferentes variedades.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER	Apoyé en inscripción de nuevos CADER en aldeas Flor del Café y la Esperanza, San Pedro Pinula.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de planes grupales de la AMER cumpliendo con las metas trazadas.	100%	Finalizado

	Apoyé en capacitación sobre emprendimiento como plan de desarrollo enfocado a los CADER, se elaboró envasado de salsa de tomate, en CADER Pitahayas.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la capacitación de establecimiento de huertos nativos con integrantes del CADER Pinalito.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre adaptación de la olla saludable, para promover una alimentación completa a los grupos CADER Los Riscos, Güisiltepeque.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre higiene personal y se realizó practica de correcto lavado de manos en CADER los Riscos, Cuajilote y Pitahayas.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la entrega de proyectos de siembra de árboles en conjunto con la Cooperativa el Recuerdo coordinando las personas que sembraremos los árboles en AMER Pinalito.	100%	Finalizado
	Apoyé en 2 talleres de socialización a promotores de FAO sobre los trabajos realizados por la AMER, en restaurante la Estación del Sabor.	100%	Finalizado
	Apoyé en taller sobre elaboración de caldo sulfocalcio con CADER el Pinalito en	100%	Finalizado



	coordinación con el programa sembrando vida.		
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé en elaboración de desinfectante para piso con los grupos CADER los Riscos, Flor del Café, La Esperanza, con el tema higiene dentro y fuera del hogar.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de velas de emergencia con los grupos CADER Cuajilote, Pitahayas.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre emprendimiento y se elaboraron manzanas caramelizadas en los grupos CADER No. 1 El Pinalito, No. 2 El Pinalito.	100%	Finalizado

#### **Resultado de la prestación de los servicios:**

Se logró concluir con la elaboración de informe de logros del primer semestre de actividades realizadas por técnicos del AMER.

Se logró realizar el informe físico financiero de la AMER.

Se logró terminar la digitalización de beneficiarios con semilla de maíz de diferentes variedades y así mismo liquidarlo.

Se logró apoyar en la inscripción de nuevos CADER en las aldeas Flor del Café y la Esperanza, San Pedro Pinula.

Se logró capacitar a sobre emprendimiento como plan de desarrollo enfocado a los CADER, se elaboró envasado de salsa de tomate, en CADER Pitahayas.

Se logró alcanzar las metas trazadas cumpliendo con los planes grupales de la AMER.

Se logró establecer huertos nativos con integrantes del CADER Pinalito a través de capacitaciones y prácticas donde se regaló semillas de hortalizas.

Se logró concientizar sobre la importancia de adaptar la olla saludable, para promover una alimentación completa a los grupos CADER los Riscos y Güisiltepeque a través de capacitaciones.

Se logró capacitar sobre la importancia de la higiene personal y se realizaron prácticas del correcto lavado de manos en CADER los Riscos, Cuajilote y Pitahayas.

Se logró culminar con la entrega del proyecto de siembra de árboles en conjunto con la Cooperativa el Recuerdo coordinando las personas que sembramos los árboles en AMER Pinalito.

Se logró fortalecer los lazos con FAO y los CADER a través de 2 talleres de socialización a promotores sobre los trabajos realizados por la AMER, en restaurante la Estación del Sabor.

Se logró llevar un taller sobre elaboración de caldo sulfocalcio con CADER el Pinalito en coordinación con el programa Sembrando Vida.

Se logró una capacitación de higiene dentro y fuera del hogar y se elaboró desinfectante para piso con los grupos CADER los Riscos, Flor del Café, La Esperanza.

Se logró llevar a cabo una capacitación de elaboración de velas de emergencia a base de agua, aceite y papel con los grupos CADER Cuajilote, Pitahayas ya que por la temporada de invierno se va la luz en las comunidades por muchos días.


Se logró capacitar sobre emprendimiento donde se elaboraron manzanas caramelizadas en los grupos CADER No. 1 El Pinalito, No. 2 El Pinalito, para que puedan generar ingresos a sus hogares.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y a acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)   
Miriam Mishell Cantoral Sandoval  
DPI: 2916 31940 2102  
Celular: 4862-5958

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f)   
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)   
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA